



FACULDADE
BAIANA DE
DIREITO

PÓS-GRADUAÇÃO EM
**DIREITO NOTARIAL E
REGISTRAL**

Curso Online · EAD

MUITO MAIS QUE UMA PÓS-GRADUAÇÃO

Você conectado com os melhores juristas do Brasil.



Mais de 15 anos de dedicação exclusiva ao ensino jurídico, sendo o maior núcleo de Pós-graduação em Direito da Bahia.



Conceito institucional 5: nota máxima na avaliação do MEC. Estrutura e serviço de excelência aliados a um projeto acadêmico inovador e de alta qualidade.



Selo OAB Recomenda: a Baiana é a faculdade privada de Direito do Norte-Nordeste que mais aprova no Exame da Ordem, além de figurar entre as 6 faculdades privadas que mais aprovam no Brasil.



Aulas ministradas pelos melhores Juristas do Brasil: nosso corpo docente é composto por nomes como Fredie Didier Jr., Nestor Távora, Dirley da Cunha Jr. e outros operadores do Direito que dominam tanto a teoria como a prática jurídica.



Conteúdo atualizado de verdade: levamos a sério a atualização do conteúdo ministrado em sala de aula e realizamos updates semestrais. Na Baiana, você não corre o risco de ter acesso a informações desatualizadas.

Destaque o seu currículo com a **Faculdade Baiana de Direito**, uma instituição essencialmente jurídica com mais de 15 anos de história.

DIREITO NOTARIAL E REGISTRAL

Um curso prático que te prepara para
atuações promissoras.



Pós-Graduação em
**DIREITO NOTARIAL E
REGISTRAL**



O **Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Notarial e Registral** tem um perfil atual e inovador, com vistas a atingir os estudiosos e profissionais do Direito que necessitam de um conhecimento especializado, aprofundado e prático no campo extrajudicial, área extremamente promissora e que vem crescendo paulatinamente em razão da desjudicialização no direito brasileiro. O curso proporcionará ao aluno uma visão abrangente e rica em detalhes com temas tradicionais trabalhados no dia a dia do jurista, bem como aqueles espinhosos e vanguardistas que necessitam de sedimentações doutrinárias e jurisprudenciais - o Direito Notarial e Registral está em constante transformação e a ideia é estimular o desenvolvimento do pensamento analítico trazendo desafios teóricos e práticos e buscando soluções e respostas para uma efetiva aplicação do Direito Notarial e Registral na prática profissional.

Pós-Graduação em **DIREITO NOTARIAL E REGISTRAL**

NOSSOS DIFERENCIAIS

DESCUBRA POR QUE FAZER A PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO DIREITO NOTARIAL E REGISTRAL



Coordenação e equipe de mestres renomados, essencialmente formada por profissionais da área notarial e registral, consagrados no mercado pelo reconhecimento do público, pelos seus livros, mas principalmente pela vasta experiência acadêmica e prática que vão transformar a sua carreira no Direito.



Temas vanguardistas, atuais e tradicionais da área do Direito Notarial e Registral com preparação diferenciada e metodologia moderna para enfrentar as principais questões árduas e espinhosas.



Conteúdo diferenciado para aprovação nos concursos de cartório.



Aprimoramento profissional na área da advocacia extrajudicial.



Material para aprofundamento dos temas expostos.



Modelo de aulas gravadas e ao vivo.



Diferencial no currículo do profissional em razão do título alcançado.



Curso atualizado com a legislação em vigor.



Tutor disponível para auxiliar no percurso acadêmico do estudante.

LOCAL E HORÁRIO DE MATRÍCULA

As matrículas serão realizadas preferencialmente no site da instituição ou na sede do Stiep (Rua Doutor José Peroba, 123, Stiep, CEP.: 41770-235. Salvador - Ba) de segunda a sexta-feira das 08h às 18h.

HORÁRIO DAS AULAS

O curso será composto por aulas assíncronas a serem disponibilizadas semanalmente através do ambiente de aprendizagem.

Encontros síncronos poderão ocorrer, conforme indicação do coordenador do curso, desde que previamente informado aos estudantes no calendário acadêmico.

Estão previstas 2 aulas de Metodologia da Pesquisa, a serem realizadas em dias diversos das aulas de conteúdo jurídico.

DURAÇÃO E CARGA HORÁRIA DO CURSO

O curso de Direito Notarial e Registral tem carga horária obrigatória de 360 horas, distribuída em aulas assíncronas, síncronas e atividades online. Para os estudantes que optarem pelo TCC o curso terá carga horária de 390h e mais 4 (quatro) meses para elaboração do TCC (trabalho de conclusão de curso).

Em 2024 teremos duas turmas com tempo de duração distinto: Uma turma com duração de 6 meses e uma turma com duração de 12 meses, que acontecerão concomitantemente e, no ato da matrícula, o estudante poderá optar por aquela que melhor atende às suas demandas acadêmico/profissionais.

PÚBLICO-ALVO

Estudantes que cursam Direito e os bacharéis; tabeliães; registradores; substitutos e escreventes cartorários; advogados que já atuam ou desejam atuar na atividade com a finalidade de transformar o saber jurídico, inclusive para acelerar seus honorários advocatícios; estudantes que se preparam para os concursos de outorga de delegação de Notas e de Registros (Cartório) com a finalidade de auxiliá-los em todas as fases do certame e aumentar a pontuação dos títulos a fim de se destacarem nas boas colocações; juízes, promotores de justiça, defensores públicos, corretores de imóveis a quem a atividade extrajudicial possa refletir ou interessar; bem como aos demais operadores do direito para aprimoramento profissional.

METODOLOGIA

O curso é modulado e cada módulo possui conteúdo independente. A grade curricular é composta por aulas gravadas e atividades online.

O curso é 100% online, composto essencialmente por aulas gravadas: A matriz curricular do curso possui três módulos de natureza obrigatória (2 módulos de formação profissional e 1 módulo de disciplinas eletivas) e 1 módulo facultativo TCC (Trabalho de Conclusão de Curso). Os módulos de formação profissional são divididos em conteúdos que são disponibilizados na modalidade assíncrona, através dos quais os professores são orientados a utilizar de estratégias pedagógicas que permitam ao estudante a construção de uma cadeia de conhecimento fora dos limites da sala de aula. Estratégia complementada com a atuação efetiva do professor tutor que mantém uma relação de proximidade com os estudantes, por meio da realização de encontros na modalidade live learning para discussão de casos práticos, debates, mesas redondas, etc.

Ao final do módulo é realizada, como forma de conclusão do conteúdo produzido, uma avaliação em consonância com a Resolução CNE/CES N° 01, de 06 de Abril de 2018.

O Módulo de Disciplinas Eletivas apresenta um conteúdo multidisciplinar ao estudante, possibilitando a experimentação de conteúdos nos mais diversos cursos de Pós-Graduação da Instituição, capacitando-o para expandir habilidades e conceitos de diferentes áreas. Não é um módulo complementar ao conteúdo dos módulos de formação profissional, mas de formação em outras especialidades, através da possibilidade de ter acesso a conteúdo das mais diversas áreas do direito e de gestão, em modalidades: síncronas (presencial); live learning (aulas transmitidas ao vivo pelo portal Ágata) ou assíncronas (gravadas). Um dos pilares desse módulo é ampliar a formação profissional, permitindo que a partir da oferta das disciplinas indicadas o aluno possa **personalizar o seu Módulo de Disciplinas Eletivas** de acordo com as necessidades profissionais e preferências acadêmicas. O Módulo oferece uma oportunidade para expansão do conhecimento, é autoinstrucional e ocorre simultaneamente aos módulos de formação profissional. Não tem avaliação: para aprovação é necessário atingir a frequência/progresso mínimos (75%).

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é facultativo e o estudante poderá escolher entre Monografia, Artigo ou outra modalidade, conforme indicação do coordenador acadêmico do curso. Nas aulas de metodologia, os alunos serão orientados para definição dos temas do TCC e normas para apresentação dos trabalhos.

Para que seja possível a conclusão do curso no prazo regular de 6 meses, serão disponibilizadas semanalmente, no mínimo, 2 aulas do módulo de formação profissional. Destaca-se ainda, que estará disponível as aulas do módulo de disciplinas eletivas, que terá como prazo para finalização, os 6 meses de aula do curso. Já para o curso com curaçoão de 1 ano, será disponibilizada no mínimo uma aula por semana.

Para acompanhamento do curso, os alunos terão acesso ao conteúdo das aulas presenciais através da plataforma acadêmica, onde estarão disponíveis os roteiros de aula, bibliografia, textos, jurisprudências e notícias importantes.

AVALIAÇÕES

A verificação do rendimento escolar será feita mediante:

- I - Frequência;
- II – Avaliação das disciplinas;
- III - TCC (Trabalho de Conclusão de Curso), sob a modalidade Artigo ou Monografia

O módulo de formação profissional terá a sua aprovação mediante frequência mínima de 75% da carga horária e média maior-igual a 6,0 nas avaliações. A avaliação será proposta pelo docente e/ou coordenador do Curso e deve ser apresentada, no prazo estabelecido, no ambiente virtual de aprendizagem. Cada avaliação valerá 10,0 (dez) pontos.

O módulo de disciplinas eletivas eletivas é multidisciplinar, autoinstrucional e terá a sua aprovação mediante frequência mínima de 75% da carga horária do módulo.

A realização do TCC (Trabalho de Conclusão de Curso) será facultativa e terá nota 7,0 (sete) para aprovação. O seu prazo de elaboração estará previsto em calendário acadêmico.

Para ser aprovado no Curso o aluno precisará ter frequência regular mínima de 75% da carga horária em todos os módulos, média 6,0 (seis) em cada módulo de formação profissional e média 7,0 (sete) no TCC, se optar por sua realização.

MATRÍCULA

Para se matricular, o candidato pode:

I – Preferencialmente, realizar matrícula online através do site da instituição.

- a) Na matrícula online o candidato fará o seu cadastro no site da instituição e será remetido à página de pagamento do curso escolhido.
- b) Após a confirmação de pagamento, o candidato receberá em seu e-mail login e senha do ambiente virtual da instituição para fazer upload imediato dos documentos indicados no inciso II.
- c) Após o upload dos documentos, o candidato receberá em seu e-mail cadastrado o contrato de prestação de serviços educacionais que deverá ser assinado digitalmente no prazo de até 5 dias a contar do seu recebimento.
- d) Os documentos disponibilizados no ambiente virtual da instituição devem ser apresentados em seus originais ao Núcleo de Pós-Graduação, ou enviados pelos correios para o endereço: R. Dr. José Peroba, 123 - Costa Azul, CEP: 41770-235 - Salvador/BA, aos cuidados da Secretaria de Pós-graduação até 30 dias após o início das aulas do curso para o qual se matriculou.
- e) Caso o candidato não consiga fazer o upload dos documentos no ambiente virtual da instituição, deverá apresentá-los ao Núcleo de Pós-Graduação no prazo de até 10 dias corridos após a confirmação do pagamento. Não sendo possível o comparecimento no prazo supramencionado, o candidato terá o prazo máximo de 48 horas para agendar nova data de entrega dos documentos, através do e-mail posgraduacaofbd@faculdadebaianadedireito.com.br.
- f) O candidato que não entregar a documentação e/ou não apresentar a original, terá sua matrícula online cancelada, não havendo reembolso do valor pago a título de primeira parcela.
- g) Nesta modalidade, a matrícula do candidato só estará efetivada após a confirmação de pagamento, assinatura digital do contrato de prestação de serviços educacionais e entrega dos documentos com apresentação dos originais.

II – Excepcionalmente, comparecer ao Núcleo de Pós-Graduação, preencher a ficha de matrícula, assinar o contrato de prestação de serviços educacionais e apresentar os seguintes documentos:

- a) Original ou cópia autenticada do Diploma de Graduação ou Declaração de Conclusão de Curso de graduação, expedida pela Instituição de Ensino de origem;
- b) Original ou cópia autenticada do Histórico da Graduação;
- c) Original ou cópia autenticada da Cédula de Identidade;
- d) Original ou cópia autenticada no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- e) Original ou cópia autenticada do Comprovante de residência;
- f) Documentação específica exigida no caso de alunos estrangeiros.

Pós-Graduação em **DIREITO NOTARIAL E REGISTRAL**

COORDENAÇÃO

Martha El Debs



Tabeliã. Autora. Palestrante. Coordenadora e professora de Direito Notarial e Registral em pós-graduações e cursos preparatórios. Aprovada em diversos concursos na área jurídica, inclusive os de Outorga de Delegação de Notas e de Registro de Imóveis em SP. Mestre em Direito. Especialista em Direito Notarial e Registral; Imobiliário; Civil; Processo Civil; Constitucional e outras áreas.

CORPO DOCENTE

Alexis Cavichini
Arthur del Guércio Neto
Bernardo Chezzi
Bruno Felisberto
Carlos Elias
Carlos Londe
Carolina Fleury
Caroline Feliz Sarraf Ferri
Celso Belmiro
Conrado Paulino da Rosa
Daniel Paes de Almeida
Daniela Morz
Diego Pereira Machado

Eduardo Calais
Eduardo Sócrates Castanheira Sarmento Filho
Elder Dutra
Felipe Braga Neto
Fernando Cândido
Fredie Didier Jr.
Gustavo Casagrande Canheu
Gustavo Fiscarelli
Ivan Lago
Izaías Gomes Ferro Jr
João Massoneto
Karina Boselli
Layana Piau

Leonardo Brandelli
Manoel Valente Figueiredo Neto
Marcia Fidelis
Matheus Freitas
Maximino César Lisbôa
Michely Freire
Nelson Rosenvald
Rafael Brum Miron
Rafael Depieri
Ralpho Waldo de Barros Filho
Raquel Duarte Garcia

*Corpo docente sujeito a alteração de acordo com a disponibilidade dos professores e conveniência da instituição.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

MÓDULO: DIREITO NOTARIAL, REGISTRAL E CIVIL APLICADO

1. Parte Geral – Sistemas Notariais e de Registros
2. Tabelionato de Protesto de Letras e Títulos
3. Direito Civil aplicado à atividade notarial e registral
4. Tabelionato de Notas 1
5. Registro Civil das Pessoas Naturais 1
6. Direito Registral Imobiliário 1

MÓDULO: DIREITO NOTARIAL, REGISTRAL E DIREITO PÚBLICO APLICADO

1. Tabelionato de Notas 2
2. Registro Civil das Pessoas Naturais 2
3. Direito Registral Imobiliário 2
4. Registro Civil de Pessoas Jurídicas 2
5. Registro de Títulos e Documentos 2
6. Direito Público aplicado à atividade Notarial e Registral

*Metodologia da Pesquisa.

**Havendo necessidade, o conteúdo programático poderá ser alterado sem aviso prévio.



CALENDÁRIO

O calendário oficial do curso será disponibilizado para os alunos matriculados. Se necessário, o Programa de Pós-Graduação Lato Sensu da Faculdade Baiana de Direito poderá alterar o calendário original do curso.



INVESTIMENTO

Todos os valores podem ser consultados em nosso site.



MAIS INFORMAÇÕES

PósBaiana

Telefone: 71 3205-7711/7715

 71 9 9380-4228

E-mail: posgraduacaofbd@faculdadebaianadedireito.com.br

DESCONTOS

Até
50%

Egressos da Graduação da Faculdade Baiana de Direito e Gestão.

Egressos até 1 ano = 50% de desconto
Egressos entre 1 e 2 anos = 40% de desconto
Egressos há mais de 2 anos = 30% de desconto

Até
50%

Egressos da Pós-graduação e MBA da Faculdade Baiana de Direito e Gestão.

Egressos até 5 anos = 50% de desconto
Egressos entre 6 e 10 anos = 30% de desconto

10%

Conveniados (veja nossos convênios).

Bacharéis com até 02 (dois) anos de formação.

Jovens advogados (até 05 anos de filiação) adimplentes com a OAB.

MATRICULE-SE!

A PÓS-GRADUAÇÃO DA BAIANA É PERFEITA PARA QUEM PENSA DIREITO

 71 3205-7711/7715

 71 9 9380-4228

 posgraduacaofbd@faculdadebaianadedireito.com.br

www.posbaiana.com.br